

OGŁOSZENIE

*Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w 2011r.,
dla podmiotów określonych w ustawie, realizujących zadania w sferze pożytku
publicznego w formie wspierania zadań.*

I. Rodzaj zadania:

Zadanie będzie realizowane w okresie od 25 lipca 2011r. do 31 sierpnia 2011r. w formie kolonii i obozów wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.

Beneficjentami zadania mogą być wyłącznie dzieci i młodzież zamieszkała na terenie Gminy Juchnowiec Kościelny.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w okresie od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2011 r. wynosi 30.000zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536).
2. O dotacje mogą ubiegać się oferenci prowadzący działalność statutową w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Wspieranie zadań następuje poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji z przeznaczeniem na:
 - 1) pokrycie kosztów transportu uczestników projektu;
 - 2) pokrycie kosztów wyżywienia uczestników projektu
 - 3) pokrycie kosztów noclegów uczestników projektu,
 - 4) zakup materiałów i usług zapewniających realizację programu,
 - 5) ubezpieczenie uczestników,
 - 6) wynagrodzenie dla osób prowadzących zajęcia.
4. Dotacje na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) koszty powstałe przed podpisaniem umowy,
 - 2) koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura,
 - 3) podatki, cła, opłaty skarbowe,
 - 4) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - 5) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - 6) nabycie lub dzierżawy gruntów,
 - 7) prace remontowe i budowlane,
 - 8) zadania inwestycyjne,



- 9) działalność gospodarczą i polityczną,
- 10) odsetki karne i kary.
- 5. Udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania (nie mniej niż 15% kosztów zadania).
- 6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

- 1. Zadanie powinno być zrealizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2011r.**
- 2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz w umowie.
- 3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy Juchnowiec Kościelny a organizacją.

V. Termin składania ofert.

- 1. Wyznacza się termin składania ofert w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 lipca 2011r. do godz. 15.30.**
- 2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny – pokój Nr 6 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do urzędu).
- 3. Oferty, które zostaną złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.
- 4. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w 2011r.” Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.
- 5. Wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania.
- 6. Wzór oferty znajduje się na stronie internetowej urzędu bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/org_poz/ jak również w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny, pokój nr 4.
- 7. Do oferty należy dołączyć
 - a) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).




8. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od ostatecznego dnia przyjmowania ofert.
2. Kryteria, które będą brane pod uwagę przy wyborze ofert:
 - a) merytoryczna wartość projektu i jego zgodność z celami zadania,
 - b) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia w realizacji wcześniejszych przedsięwzięć, kwalifikacji kadry, bazy lokalowej,
 - c) liczba osób objętych projektem,
 - d) rzetelność, terminowość wykonywania i rozliczania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć zlecanych przez gminę,
 - e) wyniki przeprowadzonych kontroli realizacji zadań zleconych przez Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,
 - f) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny opiniuje złożone oferty.
6. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
7. Przed zawarciem umowy organizacja przedkłada kosztorys zadania ze wskazaniem na typ kosztów dostosowany do kwoty przyznanej dotacji.
8. Od decyzji Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
9. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i jej cel zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, na stronie internetowej urzędu www.juchnowiec.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/org_poz/

Informacje telefoniczne można uzyskać pod nr tel. 85 7132884.

WÓJT

mgr Krzysztof Marciniowicz