

Juchnowiec Kościelny, 29 czerwca 2022 r.

Gmina Juchnowiec Kościelny
ul. Lipowa 10
16-061 Juchnowiec Kościelny

IGK.271.1.53.2022

ROZEZNANIE CENOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES

Gmina Juchnowiec Kościelny
ul. Lipowa 10
16-061 Juchnowiec Kościelny
tel. 85 713 28 80 fax 85 713 28 81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

I. 2) Adres strony internetowej Zamawiającego: www.juchnowiec.gmina.pl

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dla planowanych inwestycji w zakresie modernizacji i rozbudowy gminnych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych:

Część 1: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn. *Modernizacja stacji uzdatniania wody w Wojszkach*

Część 2: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn. *Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kasztanowej w Olmontach*

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługa.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dla planowanych inwestycji w zakresie modernizacji i rozbudowy gminnych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych:

Część 1: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn. *Modernizacja stacji uzdatniania wody w Wojszkach*

Część 2: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn. *Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kasztanowej w Olmontach*

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty, która będzie obejmowała opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych, zawierających szczegółowe założenia wyjściowe do projektowania i wykonania robót budowlanych, odrębnie dla każdego z planowanych przedsięwzięć:

Część 1: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn. *Modernizacja stacji uzdatniania wody w Wojszkach:*

Zakres przedsięwzięcia (planowanej inwestycji) obejmuje kompleksową modernizację ujęcia wody i stacji uzdatniania wody w Wojszkach, gm. Juchnowiec Kościelny, (zatwierdzone zasoby eksploatacyjne na poziomie 45 m³/h), w tym m.in.:

- 1) Wykonanie na terenie ujęcia nowego otworu studziennego wraz z obudową typu LANGE i podłączeniem do budynku stacji uzdatniania wody,
- 2) Wymiana istniejącej obudowy studni SW-2 wykonanej z kręgów betonowych na obudowę typu LANGE,
- 3) Wykonanie nowego ciągu technologicznego uzdatniania wody na podstawie aktualnych badań wody surowej (dwustopniowe natlenianie i dwustopniowa filtracja) wraz z opomiarowaniem (przepływomierze elektromagnetyczne),
- 4) Montaż zestawu pompowego podającego wodę na sieć (w oparciu o wielofalownikowy układ sterowania),
- 5) Montaż lampy UV do dezynfekcji wody,
- 6) Montaż dwóch zbiorników retencyjnych o pojemności min. 100 m³ każdy,
- 7) Wydzielenie pomieszczenia chlorowni,
- 8) Montaż agregatu prądotwórczego do awaryjnego zasilania stacji uzdatniania wody,
- 9) Montaż instalacji fotowoltaicznej,
- 10) Wykonanie szafy sterującej (pełna automatyzacja poboru i procesu uzdatniania wody wraz z powiadamianiem SMS o zdarzeniach),
- 11) Przygotowanie stanowiska operatora stacji (zestaw komputerowy z oprogramowaniem wizualizującym proces uzdatniania wody wraz z możliwością przesyłu danych za pomocą Internetu),
- 12) Wykonanie instalacji monitoringu video terenu ujęcia wody,
- 13) Wykonanie nowego osadnika wód popłucznych wraz z rurociągiem odprowadzającym wody popłuczne do odbiornika (punktu zrzutu),
- 14) Wykonanie nowych instalacji w budynku stacji uzdatniania wody (elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna, oświetlenie, wentylacja, ogrzewanie),
- 15) Docieplenie budynku stacji uzdatniania wody – ścian i stropu,
- 16) Wykonanie nowego pokrycia dachowego budynku stacji uzdatniania wody,
- 17) Wykonanie dojazdów do studni i zbiorników,
- 18) Zagospodarowanie terenu stacji uzdatniania wody.

Przedmiotem inwestycji będzie zapewnienie mieszkańcom dostępu do wody pitnej w odpowiedniej jakości i ilości oraz o odpowiednim ciśnieniu. W ramach przedsięwzięcia planowane jest opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych. Rozwiązanie przyjęte w PFU ma na celu zapewnić poprawę jakości wody pod względem zawartości żelaza, manganu, jonu amonowego, twardości oraz dezynfekcji. Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej poprzedzone będzie wybraniem i zaakceptowaniem przez Zamawiającego wariantu realizacji zadania spośród przedstawionych przez Wykonawcę koncepcji.

Istniejące ujęcie wody i stacja uzdatniania wody w Wojszkach zlokalizowana jest na działce nr ew. 385/1 obręb Wojszki.

Opis stanu istniejącego stacji uzdatniania wody w Wojszkach znajduje się w załączonym operacie wodnoprawnym.

Część 2: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn. *Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kasztanowej w Olmontach:*

Zakres przedsięwzięcia (planowanej inwestycji) obejmuje rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej w ul. Kasztanowej w Olmontach – działka nr ew. 272/4 obręb Olmonty, gm. Juchnowiec Kościelny, o długości około 200 m, celem uzbrojenia w sieć kanalizacyjną obszaru istniejącej i planowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

Zawartość merytoryczna programów funkcjonalno-użytkowych powinna być zgodna z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454), a w szczególności:

- 1) Zawierać analizę stanu istniejącego,
- 2) Zawierać założenia i opis proponowanych rozwiązań (wraz z analizą kosztów), przedstawienie co najmniej dwóch wariantów osiągnięcia planowanego celu, wybór rozwiązania najbardziej racjonalnego z punktu widzenia ekonomicznego, który zapewni najniższy koszt jego osiągnięcia,
- 3) Zawierać opis przedmiotu zamówienia oraz ustalenie kosztów planowanych prac projektowych i robót budowlanych,
- 4) Być skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”,
- 5) Wskazywać zakres prac projektowych oraz robót budowlanych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedsięwzięcia (inwestycji), we wszystkich branżach (m.in. sieci sanitarne, urządzenia i instalacje sanitarne, technologia uzdatniania wody, technologia oczyszczania ścieków, zagospodarowanie terenu i roboty drogowe, konstrukcje budowlane, urządzenia i instalacje branży elektrycznej z uwzględnieniem AKPiA, roboty tymczasowe, organizacja robót, wytyczne do planu BIOZ oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych),
- 6) Zawierać opis robót budowlanych wraz z podaniem cech przewidywanych do zastosowania materiałów oraz urządzeń, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła bądź szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę lub producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i nie możliwe jest wykonanie opisu za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” oraz określenie wyznaczników dopuszczalnej równoważności dla oferowanych rozwiązań,

- 7) Zawierać podstawowe rzuty i przekroje obrazujące proponowane zmiany ciągu technologicznego uzdatniania wody z rozmieszczeniem urządzeń i instalacji oraz schematy technologiczne z opisem procesów.
- 8) Przewidywać swobodną rozbudowę systemu wizualizacji, monitoringu i sterowania obiektami stacji uzdatniania wody (np. bez konieczności zakupu kluczy sprzętowych, bloków, pakietów wersji), w tym przez podmiot trzeci nie związany z dostawcą oprogramowania, w tym obowiązek przeniesienia wszelkich praw autorskich związanych z zastosowanym oprogramowaniem jak i oprogramowaniem sterowników mikroprocesorowych i innych programów niezbędnych do prawidłowego raportowania i analizowania danych pozyskiwanych przez system.

Programy funkcjonalno-użytkowe należy dostarczyć Zamawiającemu w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz przekazać w formie elektronicznej na nośniku CD-R/RW w plikach pdf – 2 egz.

Zestawienie kosztów należy przekazać Zamawiającemu w formie papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na nośniku CD-R/RW.

Zamawiający potwierdzi wykonanie zamówienia poprzez podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

Termin płatności faktury – do 30 dni.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, jego zakresem, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania i wyceny oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w nieprzekraczalnym terminie: **do 29 lipca 2022 r.**

Zamawiający nie przewiduje przesunięcia terminu wykonania zamówienia, ze względu na ogłoszony nabór wniosków na operacje typu: *Gospodarka wodno-ściekowa* w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Gmina Juchnowiec Kościelny planuje złożyć wniosek o dofinansowanie, którego niezbędnym elementem są Programy funkcjonalno-użytkowe, stanowiące przedmiot niniejszego postępowania.

III. TERMIN ZWAŻANIA OFERTA - 30 dni

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
 - posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - dysponują zdolnościami technicznymi i zawodowymi, niezbędnymi do wykonania zamówienia,
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na skutek okoliczności określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) spełniają warunki zawarte w treści niniejszego rozeznania cenowego.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, należy przedłożyć:

- Ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym (Załącznik Nr 1 do rozeznania cenowego),
- określić termin realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu ofertowym.
- Oświadczenie, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, na formularzu ofertowym.

IV. PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: zamówienie poniżej 130 000 PLN.

IV.1.2) Kryteria oceny ofert:

Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) – 100 %

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i będzie spełniała wymagania określone w treści Rozeznania cenowego.

Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji warunków udzielenia zamówienia.

Oferty będą oceniane dla każdej części osobno.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, wynikającą z przyjętego wyżej kryterium. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku, kiedy nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłonienia kolejnego Wykonawcy, który uzyskał kolejną najwyższą ocenę lub unieważnienia postępowania.

IV.1.3) Opis sposobu obliczania ceny

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w oparciu o wynagrodzenie ryczałtowe. Cena oferty wyrażona w PLN powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty m.in.: opracowania PFU zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz programu funkcjonalno-użytkowego; pozyskania niezbędnych dokumentów i uzgodnień; podatku VAT; przygotowania przedmiotu zamówienia do odbioru w wersji papierowej i elektronicznej).

Przy szacowaniu zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z postawionymi warunkami, przepisami prawa i standardami jakościowymi, w szczególności z uwzględnieniem: kosztów pracy własnej i własnego personelu wraz z pochodnymi, kosztów opracowań i części zamówienia zleczanych podmiotom trzecim (podwykonawcom), zysk, kosztów zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, podatków i opłat publicznoprawnych oraz wszelkich innych kosztów.

IV.1.4) Miejsce i termin składania ofert:

Oferty wraz z wymaganymi dokumentami, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy należy złożyć w formie pisemnej w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, w terminie **do dnia 4 lipca 2022 r. do godziny 12:00**. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

Ofertę należy opatrzyć dopiskiem „*Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dla planowanych inwestycji w zakresie modernizacji i rozbudowy gminnych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych*”

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV.1. 5) Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Rozeznania cenowego wraz z oświadczeniami wymienionymi w pkt III.4.1) rozeznania cenowego,

V. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Część 1: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego inwestycji pn. *Modernizacja stacji uzdatniania wody w Wojszkach*

Część 2: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego inwestycji pn. *Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w ul. Kasztanowej w Olmontach*

Wykonawca może złożyć ofertę zarówno na jedną część przedmiotu zamówienia, jak również na wszystkie części zamówienia.

VI. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Barbara Puziuk tel. 85 713 28 95

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania cenowego, zgodnie z zarządzeniem Nr ORG.120.1.2021 Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 5 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Gminę Juchnowiec Kościelny zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych.

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny z siedzibą w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, tel. 85 713 28 80, fax 85 713 28 81, e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl,**

2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dla planowanych inwestycji w zakresie modernizacji i rozbudowy gminnych urzędów wodociągowych i kanalizacyjnych (znak sprawy: IGK.271.1.53.2022)** prowadzonym w trybie **rozeznania cenowego**,

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.),

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

8) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia

przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia z korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

Zatwierdził

Wójt

mgr Krzysztof Marcinowicz

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Operat wodnoprawny SUW Wojszki
3. Mapa ul. Kasztanowa Olmonty