

UMOWA NR IGK.271.1.....2020

W dniu 2020 roku w Juchnowcu Kościelnym, pomiędzy:
Gminą Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, NIP: 966-18-13-207, REGON: 050659355, zwanym w dalszej części Zamawiającym, reprezentowaną przez :

Krzysztofa Marcinowicza - Wójta Gminy

a

NIP, REGON, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego KRS

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 28 grudnia 2018 r. Nr ORG.120.50.2018, w sprawie Regulaminu udzielania przez Gminę Juchnowiec Kościelny zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zamówienie pn. ***Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej technologii zabezpieczenia skarp oraz terenowych urządzeń sportowych i obiektów małej architektury przy Zespole Szkół im. Ks. J. Popieluszki w Juchnowcu Górnym II.***

2. **Przedmiotem zamówienia** jest opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej technologii zabezpieczenia skarp przed ich dalszą deformacją oraz uszkodzeniami terenowych urządzeń sportowych i obiektów małej architektury na działce geod. nr 508/28 obręb Juchnowiec Dolny, gm. Juchnowiec Kościelny, jak również pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia prac budowlanych.

3. **Zakres dokumentacji projektowej będzie obejmował:**

- Opracowanie projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z wymogami ustawy, zawierającego wszystkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia – **4 egzemplarze**;
- Opracowanie branżowych projektów wykonawczych sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia – **po 4 egzemplarze**;
- Opracowanie projektu zagospodarowania terenu dla części działki objętej opracowaniem wraz z dojściem – **po 4 egzemplarze**;
- Opracowanie zgodnie z wymogami rozporządzenia, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla wszystkich branż, które określać będą

parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, przewidzianych w dokumentacji projektowej – **po 2 egzemplarze**;

- Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzonej zgodnie z rozporządzeniem – **po 2 egzemplarze**;
- Opracowanie w formie pisemnej przedmiaru robót dla wszystkich branż w oparciu o SST z określeniem kodów CPV, sporządzonego zgodnie z wymogami rozporządzenia - **po 2 egzemplarze**;
- Opracowanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o aktualną bazę cen (np.: SEKOCENBUD), SST z określeniem kodów CPV dla wszystkich branż. Kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z wymogami rozporządzenia – **po 2 egzemplarze**;
- Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (wszystkie branże wraz z przedmiarem robót i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi), **w 2 egzemplarzach** na nośniku elektronicznym w formacie PDF oraz DWG.
- Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, **w 2 egzemplarzach** na nośniku elektronicznym w formacie ATH i PDF.

Wszystkie dokumenty muszą mieć formę i zakres zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U.2018.1935) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389)

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz zgodną z obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami: ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t., Dz.U.2019.1186) oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2013r. Prawo zamówień publicznych (j.t, Dz. U.2019.1843), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 30 ust. 4 ustawy Pzp.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w § 1, zgodnie z warunkami postawionymi przez Zamawiającego, w tym wszelkimi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami i normami, oraz osiągnięciami współczesnej sztuki budowlanej.
2. Przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa będzie skoordynowana technicznie i kompletna. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenie budowy w Starostwie Powiatowym, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy.
3. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt pozyska materiały i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca dostarczy do Urzędu Gminy pozwolenie na budowę, skuteczne zgłoszenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w formie papierowej i elektronicznej.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- wykonania prac objętych umową z najlepszą, starannością oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami,
- bieżącego konsultowania z Zamawiającym realizowanego przedmiotu umowy i bieżącego uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
- terminowego wykonania czynności w ramach przedmiotu umowy, umożliwiającego Zamawiającemu weryfikację opracowanej dokumentacji, naniesienia poprawek oraz publikację czy przekazanie w ustalonych terminach,
- składania Zamawiającemu na każde jego żądanie i w wyznaczonym przez niego terminie sprawozdania z przedstawienia ich wyników w formie pisemnej,
- zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy,

7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy, oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności i terminowości wymaganej w usługach tego rodzaju.

8. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udostępnienia Wykonawcy wszelkich posiadanych przez Zamawiającego informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 3

Termin rozpoczęcia robót z dniem podpisania umowy.

Termin zakończenia robót określonych w §1:

1. Koncepcja – **4 tygodnie od dnia podpisania umowy**
2. Pozostała dokumentacja projektowa oraz uzyskanie pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia– **11.12.2020 r**

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie pozyskania przez Wykonawcę materiałów i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomienia się na piśmie, fax, e-mail o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz normami, i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

5. Przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji, wraz ze ostatecznym pozwoleniem na budowę lub skutecznym zgłoszeniem nastąpi w Urzędzie Gminy w Juchnowcu Kościelnym ul. Lipowa 10.

6. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez przedstawicieli obu Stron w siedzibie Zamawiającego, na podstawie sporządzonego i podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzający należyte wykonanie obowiązków przez Wykonawcę.

§ 5

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi zgodnie z ceną ofertową **PLN brutto** (łącznie z podatkiem VAT), (słownie: złotych),
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całość ponoszonego przez **Zamawiającego** wydatku na sfinansowanie usługi będącej przedmiotem umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac mających na celu wykonanie przedmiotu umowy, w tym ryzyko **Wykonawcy** z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Zmiana wartości wynagrodzenia ryczałtowego **Wykonawcy** określona w § 5 ust. 1 będzie mogła nastąpić wyłącznie w sytuacji zmniejszenia lub zwiększenia przez **Zamawiającego** rozmiarów rzeczowych, po sporządzeniu nowej umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest sporządzony i podpisany przez obie strony protokół zdawczo–odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie obowiązków przez Wykonawcę. Płatność nastąpi w dwóch ratach:
 - pierwsza rata po wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu pozwolenia na budowę (skutecznego zgłoszenia) i przekazaniu dla Zamawiającego – 90%
 - druga rata, nadzór autorski – 10% po wykonaniu inwestycji.
6. Nabywcą i płatnikiem faktur VAT będzie: **Gmina Juchnowiec Kościelny, 16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, NIP: 966-18-13-207**, zaś odbiorcą faktur będzie jednostka organizacyjna gminy: **Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny**.
7. **Zamawiający** dokona płatności faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności - płatność należności wynikającej z faktury, w terminie do **30 dni** od otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury, w formie przelewu na rachunek bankowy **Wykonawcy** prowadzony w Banku o numerze, w tym wartość sprzedaży netto będzie opłacona na rachunek rozliczeniowy **Wykonawcy**, a podatek od towarów i usług zostanie opłacony na specjalny rachunek bankowy **Wykonawcy** - rachunek VAT.
8. Datą zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
9. Zapłata należności za fakturę nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za jakość wykonanej usługi.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót zaniechanych z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.
11. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej **Wykonawcy**.

§ 6

Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią.

§ 7

1. Projektant udziela lata gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, licząc od dnia wykonania zamówienia.
2. Projektant ponosi odpowiedzialność za wady ujawnione w przedmiocie zamówienia określonego w § 1, które zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji występujących z winy Wykonawcy, koszt zmian ponosi Wykonawca.

4. Do udzielonej przez **Wykonawcę** gwarancji i rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** będzie kierownik zespołu projektowego:

Pan
zam..... tel.

2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się: **Tomasza Puchalskiego**

§ 9

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania:

1) za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,

2) za każdy dzień opóźnienia w terminowym usuwaniu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,

3) w innych niż opóźnienia w pkt 1 i 2 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,

4) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi **Zamawiający** lub odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

2. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, **Zamawiający** może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.

4. Wykonawca upoważnia **Zamawiającego** (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Wykonawca upoważnia **Zamawiającego** do zlecenia wykonania zastępczego w sytuacji gdy sam opóźnia się z wykonaniem umowy w tym postanowień dot. rękojmi i gwarancji przez okres dłuższy niż 14 dni.

§ 10

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy jeżeli:

a) zostaną spełnione przesłanki do złożenia wniosku o upadłość **Wykonawcy** lub przeprowadzenia restrukturyzacji firmy,

b) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec **Wykonawcy** w stopniu zagrażającym dalszą realizację przedmiotu umowy,

c) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac mających na celu wykonanie przedmiotu umowy, pomimo wezwania przez **Zamawiającego**,

d) jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje usługi zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. **Zamawiający**, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie

umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.

3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Postanowienie zawarte w ust. 1 nie obowiązuje, jeżeli **Zamawiający** na tej podstawie naliczył kary umowne.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:

a) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla Zamawiającego,

c) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca.

4. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach wystąpienia istotnych okoliczności, w szczególności:

a) działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (katastrofalne działania przyrody – np. powódź, pożar), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie) oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, zamachy terrorystyczne) – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.

b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia, zakres przedmiotu zamówienia w jakim zostanie wprowadzona zmiana oraz ewentualnie wynagrodzenie wykonawcy ustalone na podstawie negocjacji;

c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;

d) niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, przedłużających się konsultacji społecznych, protesty mieszkańców (bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia), które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;

e) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);

f) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;

g) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy;

h) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

6. Warunkiem dokonania zmiany postanowień niniejszej umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich i przekazuje Zamawiającemu podmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich oraz, że będzie dysponował autorskimi prawami majątkowymi określonymi w ust. 2.

2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 punkt 1, przenosi na Zamawiającego z momentem przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów dokumentacji umowy autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy w następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których został utrwalony podpis projektanta – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- c) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, publikacja na stronach internetowych;
- d) dokonywanie zmian w postaci drukowanej i cyfrowej

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Prawa budowlanego.

2. Spory zaistniałe pomiędzy stronami na tle wykonania niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Zamawiający** i jeden **Wykonawca**.

2. Integralną częścią umowy jest:

- 1) treść zapytania ofertowego,
- 2) oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: