

Juchnowiec Kościelny, 25 czerwca 2019 r.

IGK.271.2.23.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn.

Część 1: BUDOWA BUDYNKU UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ NA CELE KULTURALNO - OŚWIATOWE WRAZ Z AGOSPODAROWANIEM TERENU NA DZIAŁCE NR 399, OBRĘB HOŁÓWKI DUŻE, GMINA JUCHNOWIEC KOŚCIELNY.

Część 2: PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA ISTNIEJĄCEJ OBORY NA OŚRODEK JEŹDZIECKI I ŚWIETLICĘ WRAZ Z AGOSPODAROWANIEM TERENU NA DZIAŁCE NR GEOD. 222/227 POŁOŻONEJ W IGNATKACH-OSIEDLU, PRZY UL. JEŹDZIECKIEJ 6, OBRĘB 0023 KSIĘŻYNO-KOLONIA, GM. JUCHNOWIEC KOŚCIELNY.

(CPV 45000000-7)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
tel. 85 713-28-80; fax 85 713-28-81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl
www.juchnowiec.gmina.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek: 9:00 – 17:00
wtorek – piątek: 7:30 – 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą pzp” lub „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1:

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku użyteczności publicznej na cele kulturalno - oświatowe, budowa budynku gospodarczego oraz budowa altanki, zlokalizowane na działce o nr ew. 399, obręb Hołówki Duże, gmina Juchnowiec Kościelny. Obiekt będzie dostępny dla osób niepełnosprawnych, ponieważ nie zastosowano schodów i progów powyżej 2 cm, zaś

główne wejście do budynku zaprojektowano drzwiami dwuskrzydłowymi o szerokości 180 cm w świetle przejścia. W budynku zaprojektowano łazienkę przystosowaną dla osób niepełnosprawnych oraz 1 miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych o wym. 3,6 m x 5,0 m.

1.1. Budynek użyteczności publicznej na cele kulturalno – oświatowe.

Budynek wolnostojący, niepodpiwniczony, z poddaszem użytkowym przeznaczonym na umiejscowienie urządzeń technicznych. Powierzchnia zabudowy – 342,00 m², kubatura brutto – 1 882,05 m³, inne parametry: wysokość budynku – 8,19 m, szerokość elewacji frontowej – 18,00 m, ilość kondygnacji – 2, długość budynku -19,00 m. Bryła budynku oparta na rzucie kwadratu. Dach wielospadowy. Kolorystyka budynku stonowana w odcieniach bieli z dodatkiem paneli drewnopodobnych. Budynek posiada jedno wejście główne i jedno dodatkowe (od strony wschodniej i od południowej).

1.2. Budynek gospodarczy.

Budynek wolnostojący, niepodpiwniczony. Bryła budynku oparta na rzucie kwadratu o wymiarach 3 x 3 m (9 m²). Dach dwuspadowy. Kolorystyka budynku stonowana w odcieniach bieli. Budynek posiada jedno wejście główne od strony wschodniej.

1.3. Altana

Obiekt wolnostojący, niepodpiwniczony. Bryła oparta na rzucie prostokąta o wymiarach 5 x 7 m (35 m²). Dach dwuspadowy. Kolorystyka stonowana w odcieniach naturalnego drewna. Altana posiada jedno wejście główne od strony wschodniej.

1.4. Zagospodarowanie terenu.

- przewiduje się rozbiórki 3 budynków
- budowa utwardzenia terenu,
- budowa 10 miejsc postojowych dla samochodów osobowych, w tym jedno dla osób niepełnosprawnych
- budowa instalacji elektrycznej (wewnętrznej / zewnętrznej): doziemna instalacja elektryczna nN, rozdzielnica altany, instalacja elektryczna oświetlenia zewnętrznego;
- budowa zbiornika szczelnego na nieczystości o pojemności 10 m³,
- budowa instalacji wodociągowej,
- budowa instalacji kanalizacji sanitarnej,
- budowa instalacji wentylacji mechanicznej,
- budowa wiaty śmietnikowej o wym. 2,0mx2,0m
- budowa boiska wielofunkcyjnego (do koszykówki, siatkówki oraz niewymiarowe do piłki ręcznej) o wymiarach: 28,00 x 15,00 m i nawierzchni poliuretanowej typu ELTAN P gr. 4,5 cm na podbudowie z kruszywa łamanego.
- budowa placu zabaw wyposażonego w: zestaw wspinaczka i ślizganie, huśtawkę podwójną, stożek przeznaczony do wspinaczki, konik bujany.
- budowa siłowni zewnętrznej z urządzeniami: urządzenie wielofunkcyjne - krzesło do wyciskania, prasa nożna, ławka, drążek do podciągania i podciąg nóg, wahadło + biegacz + twister, rower podwójny na pylonie, zestaw crossfit - poręcz równoległe, drążek poprzeczny, drążki skośne do podciągania, talerz, stopień, uchwyty równoległe, ławka skośna, drążek niski, kółka gimnastyczne, uchwyty do przechodzenia/uchwyty

- do podciągania, drabinka pozioma.
- budowa ogrodzenia systemowego terenu o wys. 150cm
- teren zniwelować , wyrównać i obsiać trawą

Zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez „ATM” Krzysztof Miklaszewicz - usługi budowlane, 15-399 Białystok, ul. Składowa 12 lok. 107, tel./fax- 085 742 40 08 email: atmsekretariat@interia.pl www.atmbudownictwo.pl, szczegółową specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Część 2:

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku obory, położonej przy ul. Jeździeckiej 6, na działce nr geod. 222/227 w Ignatkach-Osiedlu. Obsługa komunikacyjna odbywać się będzie projektowanym zjazdem z ul. Hiacyntowej.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również:

- rozbiórkę dwóch budynków gospodarczych, dwóch słupów energii elektrycznej, istniejącej furtki i bramy wjazdowej,
- wykonanie nowych wejść do budynku,
- wykonanie zewnętrznej pochylni dla niepełnosprawnych,
- przebudowa schodów zewnętrznych drewnianych od strony południowej,
- utwardzenie terenu kostką brukową (dojścia i dojazdy) gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej 50 mm,
- utwardzenie terenu kostką ażurową 40x60 cm (teren przed stajnią) gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 50 mm
- ogrodzenie terenu, wykonanie nowych furtek wejściowych i bramy wjazdowej, system panelowy na prefabrykowanej podmurówce i żaluzjowy o wys. 170 cm,
- wykonanie 15 miejsc parkingowych, w tym dwa dla niepełnosprawnych
- wycinkę 8 drzew od strony ul. Jeździeckiej, będące samosiejami z lat 70-tych, nie wchodzące w skład parku dworskiego, objętego ochroną Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.
- wykonanie zagospodarowania terenu: humusowanie gr. 10 cm i obsianie trawą

zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Pana Tomasza Jacyniewicza prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą EUROPROJEKT ul. Włociańska 18, Białystok, szczegółową specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3. Po zakończeniu robót budowlanych **Wykonawca** przygotowuje operat kolaudacyjny.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączonej do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz załączonych **przedmiarach robót**, **które stanowią wyłącznie element pomocniczy**.

Przedmiary robót powinny być analizowane w powiązaniu z projektami, wynikami wizji

lokalnej, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i należy je uzupełnić o pozycje robót pominięte, a wynikające z powyższych ustaleń, po wcześniejszym ich uzgodnieniu z zamawiającym.

5. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wycinkę drzew.

6. Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania określone w art. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 266) oraz projektu budowlanego, co do jakości. Materiały wymienione w dokumentacji technicznej są propozycją, można stosować równoważne przy zachowaniu zaprojektowanych parametrów technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jeżeli w dokumentacji projektowej bądź specyfikacji technicznej użyte zostały nazwy handlowe materiałów i urządzeń to należy traktować je jako propozycję projektanta.

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 i 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 i 4 ustawy użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem, że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty

budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją projektową. W stosunku do użytych materiałów i urządzeń, Wykonawca ma obowiązek posiadać dokumenty potwierdzające na zastosowanie/wbudowanie (atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, świadectwa jakości).

7. Każde urządzenie placu zabaw i siłowni zewnętrznej powinno posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa.

8. Elementy drewniane należy zaimpregnować środkiem konserwującym i ognioochronnym.

9. Elementy stalowe należy zabezpieczyć środkiem antykorozyjnym.

10. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp i wykazać, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składane materiały, do czasu ich wbudowania były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.

12. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz Prawem budowlanym.

13. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy.

14. Zamawiający wymaga określenia terminu usuwania wad, usterek i awarii przedmiotu zamówienia w okresie gwarancyjnym - nie dłuższego niż 14 dni od daty zgłoszenia.

15. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, jego zakresem, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania i wyceny oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia.

16. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).

17. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę: **osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wykonania przedmiotu zamówienia. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.** Zatem warunek ten nie dotyczy między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy również sytuacji, w której wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

18. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy oświadczenie zawierające w szczególności – dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymienione powyżej czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia. Powyższy obowiązek Wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie – nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia, w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę.

20. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych, stosownie do zapisów zawartych w Załączniku Nr 8 do SIWZ – Projekt umowy.

IV. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 01.02.2020r. do 30 listopada 2020 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wstępne oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wstępne oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku oraz wykaże, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum **1 000 000,00 zł** (słownie: **jeden milion złotych**), udokumentowane informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **300 000,00 zł** (słownie: **trzysta tysięcy złotych**),

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wstępne oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku oraz wykaże, że:

Część 1: i Część 2:

– wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej 3 roboty** budowlane zbliżone do przedmiotu zamówienia obejmujące swoim zakresem: budowę, przebudowę lub rozbudowę budynku użyteczności publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu (place zabaw, siłownie, boiska) o **wartości min. 1,5 mln złotych** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, przynajmniej jeden z Wykonawców musi wykazać spełnienie powyższego warunku samodzielnie.

- osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) lub wymagane innymi przepisami dokumenty do wykonywania czynności w zakresie kierowania robotami budowlanymi branży budowlanej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (kierownik budowy), branży elektrycznej w zakresie instalacji i sieci elektroenergetycznych (kierownik robót) oraz branży sanitarnej (kierownik robót) w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych,

gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającymi co najmniej trzyletnie doświadczenie wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

3. W przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zadać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się od osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodową lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 2.

12. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

13. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale X niniejszej SIWZ.

14. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. **Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć w formie pisemnej oświadczenia, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Do oferty Wykonawca powinien załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów, w Załączniku Nr 2 i 3.

5. Do oferty wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, które stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ, albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia dotyczące podwykonawców.

7. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.

8. Do oferty należy załączyć dowód wniesienia wadium.

9. Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.

10. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, składa aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w zakresie:

a) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (**załącznik nr 5 do SIWZ**), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane

należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także z zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik Nr 6 do SIWZ**),

3) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości minimum: **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)**,
- w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: **300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych)**,

b) potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległości lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

11. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w rozdziale X ust. 10 pkt a) SIWZ będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w rozdziale X ust.10 pkt b) ppkt 1) i 2) SIWZ: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) w rozdziale X ust. 10 pkt b) ppkt 3) SIWZ: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

14. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 10 pkt b) ppkt 1), 2) i 3) niniejszego rozdziału.

15. Forma dokumentów:

a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,

b) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, przez osobę uprawnioną do reprezentacji,

e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

- dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - g) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - h) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa. Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
 - i) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem ofert, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale X niniejszej SIWZ, które muszą być złożone w formie pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów, przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Z 2016 r. poz. 1126) lub przepisów Kodeksu cywilnego – w przypadku pełnomocnictwa.
3. O udzielenie wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcy mogą kierować zapytania:
 - a) w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny,
 - b) za pomocą faksu na numer: 85 713-28-81 lub
 - c) za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl, z dopiskiem:

Część 1: Budowa budynku użyteczności publicznej na cele kulturalno - oświatowe wraz z zagospodarowaniem terenu na działce nr 399, obręb Hołówki Duże, gmina Juchnowiec Kościelny.

Część 2 : Przebudowa i rozbudowa istniejącej obory na ośrodek jeździecki i świetlicę wraz z zagospodarowaniem terenu na działce nr geod. 222/227 położonej w Ignatkach-Osiedlu, przy ul. Jeździeckiej 6, obręb 0023 Księżyno-Kolonia, gm. Juchnowiec Kościelny.

4. Pytania i odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja oraz umieszczone na stronie internetowej zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:
<http://bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/zamowieniapubliczne/>
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.
6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - a) **Bożena Trembowska** tel.: 857132895, fax: 857132881,
e-mail: b.trembowska@juchnowiec.gmina.pl
 - b) **Tomasz Puchalski** tel.: 85 7132895, fax: 857132881,
e-mail: t.puchalski@juchnowiec.gmina.pl

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości: **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych), w terminie do dnia **30 sierpnia 2019 roku do godziny 12:00**, tj. przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić za pomocą przelewu bankowego na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym Nr 68 8074 0003 00001661 2000 0030.
Zamawiający będzie uważał wniesienie wadium za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy **załączyć do oferty w oryginale** (luzem), natomiast kopię wadium wpiąć do oferty.
5. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.
6. Zwrot wadium lub jego utrata na rzecz Zamawiającego zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do złożonej oferty.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz oznaczona napisem:

IGK.271.2.23.2019

Część 1. Budowa budynku użyteczności publicznej na cele kulturalno - oświatowe wraz zagospodarowaniem terenu na działce nr 399, obręb Hołówki Duże, gmina Juchnowiec Kościelny
– przetarg nieograniczony - nie otwierać przed 30.08.2019 r. godz. 12:05.

Część 2. Przebudowa i rozbudowa istniejącej obory na ośrodek jeździecki i świetlicę wraz z zagospodarowaniem terenu na działce nr geod. 222/227 położonej w Ignatkach-Osiedlu, przy ul. jeździeckiej 6, obręb 0023 Księżyno-Kolonia, gm. Juchnowiec Kościelny
– przetarg nieograniczony - nie otwierać przed 30.08.2019 r. godz. 12:05.

2. Koperta powinna być zabezpieczona przed samoczynnym otwarciem.
 3. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**
 - 2) wypełnione oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**,
 - 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**,
 - 4) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO, zawarte w formularzu ofertowym – jeżeli Wykonawca przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące lub gdy nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego,
 - 5) **potwierdzenie wniesienia wadium**,
 - 6) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), w celu podpisania oferty lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - 7) kosztorys ofertowy uproszczony składany w celu informacyjnym i poglądowym (Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia kosztorysu ofertowego szczegółowego).
4. Oferta powinna być złożona po rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą

- i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
 6. Wszelkie pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 7. Kopie wszystkich innych dokumentów niż pełnomocnictwo dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania na każdej zapisanej stronie dokumentu.
 8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodną z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
 11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
 12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie (pokój nr 6) Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, **do dnia 30 sierpnia 2019 r. do godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi jawnie **w dniu 30 sierpnia 2019 r. o godz. 12:05** w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub jej uzupełnień.

6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
7. Wybór oferty przez komisję przetargową zostanie dokonany niejawnie.
8. Obecność wykonawców przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.
9. Podczas otwarcia oferty Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
2. Wartość całkowita brutto oferty to suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tak aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w dokumentacji projektowej oraz SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić podatek VAT.
4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym: podatek VAT, wykonanie wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, koszty rusztowań niezbędnych do realizacji inwestycji, zorganizowania i późniejszej likwidacji placu budowy, zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, koszty wody i energii elektrycznej pobranej na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty zajęcia pasa drogowego gminnych i wewnętrznych, doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu

zamówienia, zabezpieczenia bhp, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, itp. oraz inne wynikające z zapisów SIWZ i załączników do SIWZ.

5. Cenę w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza),
6. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	Okres gwarancji i rękojmi (G)	40

2. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.

3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Punkty za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (G) zostaną przyznane w skali:

- G = okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia 6 lat i więcej - 40 pkt
- G = okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia 5 lat - 30 pkt
- G = okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia 4 lat - 20 pkt
- G = okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia 3 lata i mniej - 10 pkt

Kryterium to odpowiada dodatkowym latom gwarancji i rękojmi ponad podane w SIWZ. W ramach rozszerzonej gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie realizował te same funkcje,

które określone zostały dla podstawowej gwarancji i rękojmi.

W przypadku braku wskazania przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie, że oferuje on minimalny okres gwarancji i rękojmi, tym samym przyzna 0 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji rękojmi dłuższego niż 72 miesięcy Zamawiający przyzna 40 pkt.

6. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = C + G$$

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ oraz, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia ofert,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ.

4. Wykonawcy występujący wspólnie powinni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

5. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich ewentualnych formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy, w wysokości 10 % ustalonej w przetargu wartości przedmiotu zamówienia,

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z umową o przyznanie pomocy Nr 00204-6935-UM1010321/17 z dnia 27 listopada 2017 r. do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia płatności końcowej przekazanej przez Samorząd Województwa Podlaskiego oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.),
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia z korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.**

Z up. WOJTA
mgr inż. Mirasława Jaroszuk
ZASTĘPCA WOJTA

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia
7. Załącznik nr 7 – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
8. Załącznik nr 8 – Projekt umowy
9. Dokumentacja techniczna
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
11. Przedmiary robót

