

UMOWA NR IGK.272.....2018

W dniu 2018 roku w Juchnowcu Kościelnym, pomiędzy:
Gminą Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10; 16-061 Juchnowiec Kościelny, zwanym
w dalszej części **Zamawiającym**, reprezentowaną przez :

1. Krzysztofa Marcinowicza - Wójta Gminy

a

.....;
NIP, REGON, działającym na podstawie wpisu do
Krajowego Rejestru Sądowego KRS,

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2017 r. poz. 1579),
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dróg gminnych w Gminie Juchnowiec Kościelny**

2. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dróg gminnych w Gminie Juchnowiec Kościelny**. Na przedmiot zamówienia składają się dwa zadania:

*Zadanie nr 1: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy części ul. Jaśminowej w miejscowości Juchnowiec Kościelny oraz ulicy Leszczynowej w miejscowości Solniczki**”

*Zadanie nr 2: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ulic Sezamkowej i Zacisznej w miejscowości Olmonty**”.

3. Zakres robót zadania nr 1 obejmuje:

Ulica Jaśminowa:

a) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy części ul. Jaśminowej w Juchnowcu Kościelnym na dz. nr geod. 283/5 obręb geod. Juchnowiec Kościelny (droga gminna klasy D) długości ok. 390 m. Nową drogę należy zaprojektować w pasie drogowym o szerokości 10,0 m. Szerokość jezdni 5,5m, dwustronny chodnik. Konstrukcję nawierzchni (kategorię ruchu) ulicy należy zaprojektować jako KR-1 o nawierzchni z kostki betonowej. Uwzględnić w opracowaniu lokalizację przebudowywanych urządzeń niezwiązanych z drogą i kolidujących z jej przebudową (uzbrojenie terenu, ogrodzenia posesji).

b) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej kanalizacji deszczowej na części ul. Jaśminowej na dz. nr geod. 283/5 obręb Juchnowiec Kościelny, wraz z wpustami ulicznymi

dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną umożliwiającą odprowadzenie wód do istniejącej kanalizacji deszczowej zlokalizowanej na działce nr geodezyjny 234/1 obręb Juchnowiec Kościelny, droga powiatowa.

c) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej oświetlenia ulicznego z linią doziemną na odcinku dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną.

d) Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z pozwoleniem na wycinkę kolidujących drzew;

e) Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i materiałów (w tym przygotowanie wniosku) do uzyskania decyzji celu publicznego, decyzji środowiskowej i pozwoleń (w tym przygotowanie wniosków), łącznie z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;

f) Poniesienie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji oraz kosztów uzgodnień;

Ulica Leszczynowa:

a) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy ul. Leszczynowej w Solniczkach na dz. nr geod. 143/10, 143/3, 143/13 obręb geod. Solniczki (droga gminna klasy D) długości ok. 290 m. Nową drogę należy zaprojektować z pasem drogowym o szerokości 10,0 m. Szerokość jezdni 5,5m, dwustronny chodnik na dz. nr geod. 143/10, na działkach 143/3 i 143/13 ciąg pieszo jezdny. Konstrukcję nawierzchni (kategorię ruchu) ulicy należy zaprojektować jako KR-1 o nawierzchni z kostki betonowej. Uwzględnić w opracowaniu lokalizację przebudowywanych urządzeń niezwiązanych z drogą i kolidujących z jej przebudową (uzbrojenie terenu, ogrodzenia posesji).

b) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej kanalizacji deszczowej na ul. Leszczynowej na dz. nr geod. 143/10, 143/3, 143/13 obręb Solniczki, wraz z wpustami ulicznymi dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną umożliwiającą odprowadzenie wód do istniejącej kanalizacji deszczowej zlokalizowanej na działce nr geodezyjny 212 obręb Solniczki, droga powiatowa.

c) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej oświetlenia ulicznego z linią doziemną na odcinku dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną.

d) Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z pozwoleniem na wycinkę kolidujących drzew;

e) Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i materiałów (w tym przygotowanie wniosku) do uzyskania decyzji celu publicznego, decyzji środowiskowej i pozwoleń (w tym przygotowanie wniosków), łącznie z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;

Poniesienie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji oraz kosztów uzgodnień;

4. Zakres robót zadania nr 2 obejmuje:

Ulica Sezamkowa:

a) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy ul. Sezamkowej w Olmontach na dz. nr geod. 17/21, 17/41, 17/102, 17/103 obręb geod. Olmonty (droga gminna klasy D) długości ok. 342 m na odcinku od ul. Nadrzecznej, obejmującej zjazd (dr. powiatowa) do ul. Jaworowej. Nową drogę należy zaprojektować z pasem drogowym o szerokości 10,0 m. Szerokość jezdni 5,5m, dwustronny chodnik. Konstrukcję nawierzchni (kategorię ruchu) ulicy należy zaprojektować jako KR-1 o nawierzchni z kostki betonowej. Uwzględnić w opracowaniu lokalizację przebudowywanych urządzeń niezwiązanych z drogą i kolidujących z jej przebudową (uzbrojenie terenu, ogrodzenia posesji).

b) Prace projektowe skoordynować z aktualnie wykonywaną dokumentacją projektowo-kosztorysową na rozbudowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Izabelinie i Olmontach *wykonanej przez PW „BANCERTUS” Jacek Banaszewski ul. Jutrzenki 3, 15-157 Białystok.*

c) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej kanalizacji deszczowej na ul. Sezamkowej na dz. nr geod. 17/21, 17/41 obręb Olmonty, wraz z wpustami ulicznymi dla

której przewidziano nawierzchnię utwardzoną umożliwiającą odprowadzenie wód do ciekłu wodnego zlokalizowanego na dz. nr geod.475 obręb Olmonty.

- d) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej oświetlenia ulicznego z linią doziemną na odcinku dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną.
- e) Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z pozwoleniem na wycinkę kolidujących drzew;
- f) Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i materiałów (w tym przygotowanie wniosku) do uzyskania decyzji celu publicznego, decyzji środowiskowej i pozwoleń (w tym przygotowanie wniosków), łącznie z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;
- g) Poniesienie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji oraz kosztów uzgodnień;

Ulica Sezamkowa objęta jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszar wieś Olmonty – Obszar planistyczny Olmonty wschód.

Ulica Zaciszna:

- a) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy ul. Zacisznej w Olmontach na dz. nr geod. 65/10, 65/12, 56/19 obręb geod. Olmonty (droga gminna klasy D) długości ok. 220 m. Nową drogę należy zaprojektować z pasem drogowym o szerokości 10,0 m. i 8 m. Szerokość jezdni 5,5m, dwustronny chodnik. Konstrukcję nawierzchni (kategorię ruchu) ulicy należy zaprojektować jako KR-1 o nawierzchni z kostki betonowej. Uwzględnić w opracowaniu lokalizację przebudowywanych urządzeń niezwiązanych z drogą i kolidujących z jej przebudową (uzbrojenie terenu, ogrodzenia posesji).
- b) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej kanalizacji deszczowej na ul. Zacisznej na dz. nr geod. 65/10, 65/12, 56/19 obręb Olmonty, wraz z wpustami ulicznymi dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną umożliwiającą odprowadzenie wód do istniejącej kanalizacji deszczowej zlokalizowanej na działce nr geodezyjny 351/2 obręb Olmonty, droga powiatowa.
- c) Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej oświetlenia ulicznego z linią doziemną na odcinku dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną.
- d) Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z pozwoleniem na wycinkę kolidujących drzew;
- e) Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i materiałów (w tym przygotowanie wniosku) do uzyskania decyzji celu publicznego, decyzji środowiskowej i pozwoleń (w tym przygotowanie wniosków), łącznie z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;
- f) Poniesienie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji oraz kosztów uzgodnień;

Ulica Zaciszna miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru wsi Olmonty – obszar planistyczny Olmonty Izabelin.

5. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Opracowanie projektu budowlanego zawierającego wszystkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę; – **4 egz.**
- b) Opracowanie branżowych projektów wykonawczych (min.: projektu drogowego, projektu kanalizacji deszczowej, projektu oświetlenia ulicznego, – **po 4 egzemplarze.**
- c) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu dla ulicy objętej opracowaniem wraz ze zjazdami i całą infrastrukturą – **po 4 egzemplarze.**
- d) Opracowanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, które określać będą parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, przewidzianych w dokumentacji projektowej – **po 2 egzemplarze.**

- e) Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – **po 2 egzemplarze.**
- f) Opracowanie w formie pisemnej przedmiaru robót dla wszystkich branż w oparciu o SST z określeniem kodów CPV - **po 2 egzemplarze.**
- g) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o aktualną bazę cen, SST z określeniem kodów CPV dla wszystkich branż – **po 2 egzemplarze.**
- h) Inwentaryzację i projekt zieleni – **po 2 egzemplarze.**
- i) Projekt stałej organizacji ruchu – **po 2 egzemplarze.**
- j) Badania geotechniczne podłoża gruntowego – **po 2 egzemplarze.**
- k) Mapy z projektem podziału działek pod inwestycję, (około 3 szt.), (jeżeli dotyczy);
- l) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (wszystkie branże wraz z przedmiarem robót i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi), **w 1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie PDF.
- m) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, **w 1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie ATH i PDF

6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:

- a) pozyskania i zaktualizowania mapy do celów projektowych w skali 1:500 pod względem sytuacyjno-wysokościowym oraz uzbrojenia terenu z geometrycznym podaniem powierzchni i długości;
- b) ewentualnego uzyskania zezwolenia na lokalizację urządzeń w drodze gminnej oraz uzyskanie zezwolenia zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym;
- c) uzyskania wszelkich uzgodnień, decyzji, oświadczeń, zezwoleń i opinii od poszczególnych gestorów.
- d) uzgodnienia dokumentacji projektowej pod względem branżowym w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, z dostarczeniem Zamawiającemu kompletu uzgodnień;
- e) **uzgodnienia przyjętych rozwiązań projektowych z Zamawiającym przed złożeniem dokumentów na naradę koordynacyjną.**
- f) w razie konieczności przygotowania materiałów i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o udzielenie zgody na odstąpienie od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane.
- g) opracowania dokumentacji geotechnicznej ustalającej warunki posadowienia obiektu oraz oceny przydatności gruntu podłoża dla zamierzenia projektowego;
- h) przygotowania niezbędnych materiałów i złożenia (w imieniu Zamawiającego) właściwemu organowi zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub wniosku pozwolenia na budowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane. Uzyskanie pozwolenia na budowę jak również ewentualnie skutecznego zgłoszenia lub pozwolenia na rozbiórkę;
- i) pozyskania materiałów do wystąpienia o pozwolenie wodno-prawne
- j) pozyskania materiałów do wystąpienia o decyzję środowiskową oraz uzyskanie decyzji (w tym raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko w przypadku konieczności jego wykonania) lub uzyskanie opinii z Wydziału OŚR o braku konieczności jej sporządzenia;
- k) Skoordinowania treści Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót z treścią rozwiązań projektowych oraz z treścią opisu w pozycjach przedmiaru robót, co do zastosowanych wyrobów budowlanych (materiały i urządzenia), dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania oraz sprzętu. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;

- l) Przedłożenia Zamawiającemu pisemnej informacji o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu opracowania, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą rozważone przez projektantów;
- m) Przedstawienia Zamawiającemu w fazie wstępnej i ostatecznej projektu budowlanego celem uzyskania akceptacji;
- n) Uwzględnienia w projekcie wykonawczym, w porozumieniu z Zamawiającym, założeń niewymienionych w niniejszych wymaganiach, a wynikających z potrzeby realizacji projektowanego przedsięwzięcia;
- o) Nieodpłatnego świadczenia usług związanych z nadzorem autorskim przy realizacji robót w oparciu o wykonaną przez niego dokumentację projektową;

7. Wszystkie dokumenty muszą mieć formę i zakres zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389).

8. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zgodna z obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami: ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2013 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. **29 ust. 3** oraz w zakresie cech technicznych i jakościowych przy opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie art. **30 ust. 1, 3, 4, 7 i 8 ustawy Pzp**.

9. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, Prawem budowlanym oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z warunkami wskazanymi przez **Zamawiającego**, w tym wszelkimi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami i normami, najnowszą wiedzą i starannością.
2. Przekazana **Zamawiającemu** dokumentacja projektowa będzie skoordynowana technicznie i kompletna. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** własnym staraniem i na własny koszt pozyska materiały i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca dostarczy do Urzędu Gminy skuteczne zgłoszenie lub prawomocne pozwolenie na budowę.**
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w formie papierowej i elektronicznej.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania prac objętych umową z najlepszą wiedzą, starannością oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami;
 - 2) bieżącego konsultowania z **Zamawiającym** realizowanego przedmiotu umowy i bieżącego uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych przez **Zamawiającego**;
 - 3) terminowego wykonywania czynności w ramach przedmiotu umowy, umożliwiającego **Zamawiającemu** weryfikację opracowanej dokumentacji, naniesienie poprawek oraz publikację czy przekazanie w ustawowych terminach;
 - 4) składania **Zamawiającemu** na każde jego żądanie i w wyznaczonym przez niego terminie sprawozdania z wykonanych prac i przedstawiania ich wyników w formie pisemnej;
 - 5) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy.
7. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności i terminowości wymaganej w usługach tego rodzaju.
 8. **Zamawiający** zobowiązuje się do niezwłocznego udostępniania **Wykonawcy** wszelkich posiadanych przez **Zamawiającego** informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.

§ 3

1. **Wykonawca** oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże **Zamawiającemu** przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich oraz, że będzie dysponował autorskimi prawami majątkowymi określonymi w ust. 2.
2. **Wykonawca**, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, przenosi na **Zamawiającego** z momentem przekazania **Zamawiającemu** poszczególnych elementów dokumentacji umowy autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy w następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których został utrwalony – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, publikacja na stronach internetowych;
 - 4) dokonywanie zmian w postaci drukowanej i cyfrowej.

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujące części zamówienia:

- *2. Pozostałe roboty **Wykonawca** wykona przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie **Wykonawcy** w następującym zakresie:

- *3. **Wykonawca** oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z zasobów następujących podwykonawców: (podać nazwy podwykonawców):

.....
.....
*4. Zatrudnienie przez **Wykonawcę** innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie wymaga zgody **Zamawiającego**.

5. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się odpowiednie przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie Cywilnym.

6. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie usługi, wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym za te usługi, które zostaną wykonane przez podwykonawców.

*** skreślić, jeżeli wykonawca wskazał w ofercie, że wykona całość przedmiotu umowy osobiście**

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy w terminie do

§ 6

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomienia się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy

2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie **Wykonawcy**, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz normami, i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

4. Przekazanie przez **Wykonawcę** dokumentacji wraz ze skutecznym zgłoszeniem lub pozwoleniem na budowę nastąpi w Urzędzie Gminy w Juchnowcu Kościelnym ul. Lipowa 10.

5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez przedstawicieli obu Stron w siedzibie **Zamawiającego**, na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi zgodnie z ceną ofertową:

*Zadanie nr 1: **PLN brutto** (łącznie z podatkiem VAT), (słownie: złotych), w tym:

a) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa -
PLN brutto (słownie: złotych)

b) Nadzór autorski - PLN brutto
(słownie: złotych)

*Zadanie nr 1: **PLN brutto** (łącznie z podatkiem VAT), (słownie: złotych), w tym:

a) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa -
PLN brutto (słownie: złotych)

b) Nadzór autorski - PLN brutto
(słownie: złotych)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całość ponoszonego przez **Zamawiającego** wydatku na sfinansowanie robót będących przedmiotem umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót mających na celu wykonanie przedmiotu umowy, w tym ryzyko **Wykonawcy** z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Płatność zrealizowana zostanie po wystawieniu przez **Wykonawcę** faktury VAT w następujących etapach:
 - 1) po dokonaniu przez **Zamawiającego** odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej, po uzyskaniu skutecznego zgłoszenia lub prawomocnego pozwolenia na budowę - PLN brutto,
 - 2) za nadzór autorski, po wykonaniu inwestycji - PLN brutto, w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia do siedziby **Zamawiającego** – przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.
5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi bezusterkowy protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Strony umowy, o którym mowa w § 6 ust. 5. Bezusterkowy protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy zostanie podpisany przez Strony umowy, nie wcześniej niż po uzyskaniu skutecznego zgłoszenia lub prawomocnego pozwolenia na budowę. Ww. protokół będzie potwierdzał kompletność wykonanego przedmiotu umowy.
6. Datą zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy **Wykonawcy**:
.....
Nabywcą i płatnikiem faktur VAT będzie: **Gmina Juchnowiec Kościelny**
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
NIP: 966-18-13-207,
zaś odbiorcą faktur będzie jednostka organizacyjna gminy: **Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny.**
8. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za jakość wykonanych usług.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót zaniechanych z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej **Wykonawcy**.

§ 8

1. **Wykonawca** przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
 - *Zadanie nr 1: PLN (słownie: złotych)
 - *Zadanie nr 2: PLN (słownie: złotych)
- 2*. Zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, na rachunek bankowy Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny: BS Juchnowiec Górny Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030,
- 2*. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
i znalazło się fizycznie w siedzibie **Zamawiającego** przed podpisaniem umowy.
3. Strony postanawiają, że kwota, która zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone **Wykonawcy** w wysokości:
 - 1) 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu

- końcowego odbioru przedmiotu umowy;
- 2) 30% - w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez **Wykonawcy** okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia usterek przez **Wykonawcę** w określonym terminie, zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością **Zamawiającego** i będzie wykorzystywane do zgodnego z umową wykonania robot i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

* do umowy zostanie wpisana treść ust. 2 w zależności od formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9

1. **Wykonawca** udziela **gwarancji i rękojmi** na wykonane roboty i przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego robót określonego w protokole odbioru robót.
2. W okresie gwarancji i rękojmi **Wykonawca** jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych w dokumentacji w ustalonym wspólnie z **Zamawiającym** terminie –
3. Do udzielonej przez **Wykonawcę** gwarancji i rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Strony określają następujące kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za opóźnienie w oddaniu do odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego dostarczenia;
 - 3) za opóźnienie w terminowym usunięciu wad i usterek ujawnionych w dokumentacji w wysokości 0,5 % dziennie wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad;
2. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad, usterek i awarii w terminie dodatkowym kara umowna ulega podwyższeniu o 50 %, licząc od dnia upływu terminu dodatkowego;
3. Niezależnie od kar umownych **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeśli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
4. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** (w przypadku naliczenia kar umownych) do potrącenia kwoty, wynikającej z naliczenia kar, z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** (w przypadku naliczenia kar umownych) do potrącenia kwoty, wynikającej z naliczenia kar, z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz zlecenia wykonania zastępczego, w sytuacji gdy **Wykonawca** sam opóźnia się z wykonaniem umowy, w tym postanowień dot. gwarancji i rękojmi, przez okres dłuższy niż 14 dni.

§ 11

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy jeżeli:

- a) Zostaną spełnione przesłanki do złożenia wniosku o upadłość **Wykonawcy** lub przeprowadzenia restrukturyzacji firmy,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec **Wykonawcy**,
 - c) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, pomimo wezwania przez **Zamawiającego**,
 - d) jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. **Zamawiający**, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.
 3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy na warunkach określonych w ust. 1 zabezpieczenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 ulega utracie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
 5. Postanowienie zawarte w ust. 4 nie obowiązuje, jeżeli **Zamawiający** na tej podstawie naliczył karę umowną.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla **Zamawiającego**,
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca.
3. Przedłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia, nastąpi wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi **Wykonawca**,
4. Warunkiem dokonania zmiany postanowień niniejszej umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory zaistniałe pomiędzy stronami na tle wykonania niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 14

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje **Zamawiający** i jeden **Wykonawca**.
2. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) SIWZ,
 - 2) Koncepcja zbiorowego odprowadzania ścieków bytowo-gospodarczych z ternu północnej części Gminy Juchnowiec Kościelny
 - 3) oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: