

Juchnowiec Kościelny, 4. października 2016 r.

IGK.271.1.42.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty, która będzie obejmowała wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu ofertowym:

I. ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES

Gmina Juchnowiec Kościelny
ul. Lipowa 10
16-061 Juchnowiec Kościelny
tel. 85 713 28 80 fax 85 713 28 81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

I. 2) Adres strony internetowej zamawiającego: www.juchnowiec.gmina.pl

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn.
*Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny***

II.2) Rodzaj zamówienia: usługa.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie opracowania kompletnej Dokumentacji aplikacyjnej niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie dla projektu pn. *Rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny* zaplanowanego do realizacji przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Oś priorytetowa II – Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych, Konkurs nr POIS.2.5/3/2016.

Projekt pn. *Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny* obejmuje utworzenie parków w miejscowościach:

- Śródlesie, o powierzchni około 8 598 m², na działce nr geod. 337/1 obręb geod. Księżyno-Kolonia oraz nr geod. 335/19 obręb geod. Hryniewicze,
- Ignatki-Osiedle, o powierzchni około 3 142 m², na działce nr geod. 222/23 obręb geod. Księżyno-Kolonia,
- Brończany, o powierzchni około 3 600 m², na działce nr geod. 79 obręb geod. Brończany,
- Ignatki, o powierzchni około 3 000 m², na działce nr geod. 94/9 obręb geod. Ignatki.

II.4) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. W zakres usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wchodzi:
 - a) Sporządzenie Studium Wykonalności zgodnie z wytycznymi konkursu nr POIŚ.2.5/3/2016 w zakresie opracowania studium wykonalności (Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych) Studium Wykonalności należy opracować wraz z arkuszem kalkulacyjnym w formacie XLS, zawierającym tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej z odblokowanymi formułami, dla zakresu projektu, zgodnego z w/w typem projektu.
 - b) Sporządzenie kompletnego wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w wersji papierowej i elektronicznej w Generatorze wniosków. Dokumenty należy dostarczyć w postaci drukowanej w trzech egzemplarzach zbindowanych lub trwale zszytych oraz w wersji elektronicznej w postaci plików nagranych na płycie CD (3 szt.) w formacie PDF, DOC (Word) i XLS (Excel) (analizy z odblokowanymi formułami).
 - c) Przygotowanie ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień w trakcie oceny formalnej i merytoryczno-technicznej projektu I i II stopnia,
 - d) W przypadku decyzji Zamawiającego o wdrożeniu procedury odwoławczej – sformułowanie protestu wraz z uzasadnieniem.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji Studium Wykonalności i wniosku o dofinansowanie, których wykonanie będzie wymagane dla pozytywnej oceny, na etapie oceny formalnej oraz merytorycznej.
3. Przygotowana dokumentacja aplikacyjna powinna być opracowana zgodnie z:
 - a) Obowiązującymi wytycznymi normującymi zasady aplikowania o środki w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, Działanie 2.5 Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych,
 - b) Regulaminem konkursu w ramach Działania 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych,
 - c) Wytycznymi konkursu nr POIŚ.2.5/3/2016 w zakresie opracowania studium wykonalności Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych,
 - d) Wszelkimi wytycznymi odnoszącymi się do projektów planowanych do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020,
 - e) Wszelkimi wytycznymi odnoszącymi się do gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych dokumentów strategicznych (w tym m.in. do Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Juchnowiec Kościelny, Planu Rozwoju Lokalnego na lata 2016 – 2020, itp.)
4. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytanie.

II.5) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w części II.4), pkt 1, ppkt a) i b) do dnia 15 grudnia 2016 r.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w części II.4), pkt 1, ppkt c) i d) oraz pkt 2 upływa z dniem opublikowania listy projektów, które otrzymały dofinansowanie umieszczonej na stronie internetowej.
3. W przypadku negatywnej oceny wniosku o dofinansowanie, w sytuacji kiedy możliwe będzie odwołanie się od wyników oceny, termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w części II.4) pkt 1 ppkt d) upływa z dniem wyczerpania wszelkich formalnych i prawnych możliwości protestu i/lub skargi.

III. TERMIN ZWAŻANIA OFERTA - 30 dni

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na skutek okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, należy przedłożyć:

- Ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego,
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącym załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego,
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, aktualny na dzień składania ofert.

IV. PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: zamówienie poniżej 30 000 euro.

IV.1.2) Kryteria oceny ofert:

Łączna ocena wszystkich kryteriów:..... - 100%
- najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT) – 100 %

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, wynikającą z przyjętego wyżej kryterium. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku, kiedy nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłonienia kolejnego Wykonawcy, który uzyskał kolejną najwyższą ocenę.

IV.1.3) Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty: podatku VAT, przygotowania przedmiotu zamówienia do odbioru, itp.).

IV.1.4) Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy należy złożyć osobiście lub listownie w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny (pokój nr 6 – sekretariat)), w terminie **do dnia 12 października 2016 r. do godziny 12:00**. Ofertę należy opatrzyć dopiskiem „*Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej*”.

Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
- 2) dokumenty wymienione w pkt III.4 zapytania ofertowego,

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

V. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Barbara Puziuk tel. 85 713 28 95, fax 85 713 28 80, e-mail: b.puziuk@juchnowiec.gmina.pl


VI. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie
4. Załącznik Nr 4 – Wzór umowy

WÓJTA
mgr Krzysztof Marcinowicz



....., dn.

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

KRS:

Nr rachunku bankowego:

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn. **Opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn. Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny**

za:

cena netto: zł

podatek VAT: zł

cena brutto: zł

słownie brutto: zł

w tym:

a) Sporządzenie studium wykonalności:

cena netto: zł

podatek VAT: zł

cena brutto: zł

słownie brutto: zł

b) sporządzeni kompletnego wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami:

cena netto: zł

podatek VAT: zł

cena brutto: zł

słownie brutto: zł

3. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż do **15 grudnia 2016 r.**

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

-

-

-

.....
/podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy/

/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie usługi
pn.

**Opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn.
*Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny***

my niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....

oświadczmy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadamy kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

/miejsowość i data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/y)ch
do reprezentowania Wykonawcy/

/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
UBIEGAJACEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie usługi
pn.

**Opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn.
*Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny***

my niżej podpisani

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

**oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
z tytułu wystąpienia okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień
publicznych.**

.....

/miejsowość i data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/y)ch
do reprezentowania Wykonawcy/



U M O W A Nr IGK.271.1.....2016

W dniu w Juchnowcu Kościelnym, pomiędzy:

Gminą Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Krzysztofa Marcinowicza – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a, NIP, REGON, działający na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000358383, zwanym w dalszej części **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania przez Gminę Juchnowiec Kościelny zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania **Opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn. Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny.**

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie opracowania kompletnej Dokumentacji aplikacyjnej niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie dla projektu pn. *Rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny* zaplanowanego do realizacji przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Oś priorytetowa II – Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych, Konkurs nr POIS.2.5/3/2016. Projekt pn. *Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Gminie Juchnowiec Kościelny* obejmuje utworzenie parków w miejscowościach:

- a) Śródlesie, o powierzchni około 8 598 m², na działce nr geod. 337/1 obręb geod. Księżyno-Kolonia oraz nr geod. 335/19 obręb geod. Hryniewiczze,
- b) Ignatki-Osiedle, o powierzchni około 3 142 m², na działce nr geod. 222/23 obręb geod. Księżyno-Kolonia,
- c) Brończany, o powierzchni około 3 600 m², na działce nr geod. 79 obręb geod. Brończany,
- d) Ignatki, o powierzchni około 3 000 m², na działce nr geod. 94/9 obręb geod. Ignatki.

3. W zakres usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wchodzi:

- a) Sporządzenie Studium Wykonalności zgodnie z wytycznymi konkursu nr POIS.2.5/3/2016 w zakresie opracowania studium wykonalności (Oś priorytetowa II

Ochrona środowiska, w tym adaptacja, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych) Studium Wykonalności należy opracować wraz z arkuszem kalkulacyjnym w formacie XLS, zawierającym tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej z odblokowanymi formułami, dla zakresu projektu, zgodnego z w/w typem projektu.

- b) Sporządzenie kompletnego wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w wersji papierowej i elektronicznej w Generatorze wniosków. Dokumenty należy dostarczyć w postaci drukowanej w trzech egzemplarzach zbindowanych lub trwale zszytych oraz w wersji elektronicznej w postaci plików nagranych na płycie CD (3 szt.) w formacie PDF, DOC (Word) i XLS (Excel) (analizy z odblokowanymi formułami).
 - c) Przygotowanie ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień w trakcie oceny formalnej i merytoryczno-technicznej projektu I i II stopnia,
 - d) W przypadku decyzji Zamawiającego o wdrożeniu procedury odwoławczej – sformułowanie protestu wraz z uzasadnieniem.
4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji Studium Wykonalności i wniosku o dofinansowanie, których wykonanie będzie wymagane do pozytywnej oceny, na etapie oceny formalnej oraz merytorycznej.
5. Przygotowana dokumentacja aplikacyjna powinna być opracowana zgodnie z:
- a) Obowiązującymi wytycznymi normującymi zasady aplikowania o środki w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych,
 - b) Regulaminem konkursu w ramach Działania 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych,
 - c) Wytycznymi konkursu nr POIS.2.5/3/2016 w zakresie opracowania studium wykonalności Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych,
 - d) Wszelkimi wytycznymi odnoszącymi się do projektów planowanych do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020,
 - e) Wszelkimi wytycznymi odnoszącymi się do gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych dokumentów strategicznych (w tym m.in. do Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Juchnowiec Kościelny, Planu Rozwoju Lokalnego na lata 2016 – 2020, itp.)

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz aktualnymi dokumentami dotyczącymi konkursu nr POIS.2.5/3/2016 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Oś priorytetowa II – Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, Typ projektu 2.5.2 Rozwój terenów zieleni w miastach i ich obszarach funkcjonalnych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć **Zamawiającemu** przedmiot umowy (Studium wykonalności oraz kompletną dokumentację aplikacyjną wraz z załącznikami) w terminie nie dłuższym niż do dnia **15 grudnia 2016 r.**
3. **Wykonawca** zobowiązuje się zwrócić **Zamawiającemu** oryginały dokumentów udostępnionych na potrzeby opracowania Wniosku o dofinansowanie i studium wykonalności.

4. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania poufności informacji i danych przekazanych przez **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości wykonanej pracy poprzez zobowiązanie do bezpłatnego i terminowego wprowadzenia zmian do wniosku aplikacyjnego, na każdym etapie oceny wniosku oraz w zakresie rękojmi zapewnia, że wniosek nie zostanie odrzucony z przyczyn braków formalnych wniosku lub niezgodności wniosku z przepisami, jak również zapewnia wewnętrzną spójność wniosku i zgodność wniosku z załącznikami. Postanowienie te nie wyklucza pozostałych roszczeń wynikających z przepisów o rękojmi lub gwarancji przewidzianych w kodeksie cywilnym.
6. Strony zobowiązują się współdziałać, bazując na zaufaniu do profesjonalizmu drugiej strony oraz dołożą wszelkich starań, aby przedmiot niniejszej umowy został opracowany terminowo i w najlepszy sposób przedstawił projekt inwestycyjny ubiegający się o dofinansowanie.

§ 3

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do przekazania **Wykonawcy** kompletu informacji stanowiących podstawę do opracowania przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) przestrzeganie terminu wskazanego w § 2 ust. 2,
 - 2) błędy merytoryczne w przedmiocie umowy, chyba że do ich powstania przyczynił się wyłącznie **Zamawiający**.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (łącznie z podatkiem VAT), (słownie: złotych), w tym:
 - a) wynagrodzenie w kwocie brutto (łącznie z podatkiem VAT) za sporządzenie i złożenie wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami PLN, (słownie: złotych)
 - b) wynagrodzenie w kwocie brutto (łącznie z podatkiem VAT) za opracowanie Studium wykonalności PLN (słownie: złotych)
2. Zapłata wynagrodzenia za sporządzenie i złożenie wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami została podzielona na dwa etapy, których zakres zdefiniowano w następujący sposób:
 - pierwszy: po dokonaniu odbioru wniosku i załączników zgodnie z § 6 i złożeniu wniosku wraz załącznikami do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, **Zamawiający** wypłaci **Wykonawcy** częściowe wynagrodzenie stanowiące 40 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 w kwocie brutto PLN, (słownie: złotych)
 - drugi: po otrzymaniu informacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o pozytywnej ocenie merytoryczno – technicznej wniosku, **Zamawiający** wypłaci **Wykonawcy** częściowe wynagrodzenie stanowiące 60 %

wynagrodzenia określonego w ust. 1 w kwocie brutto PLN, (słownie: złotych).

3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia przez **Zamawiającego** będą faktury VAT wystawione przez **Wykonawcę**.
4. Podstawą wystawienia końcowych faktur VAT będzie odbiór końcowy przedmiotu umowy udokumentowany protokołami odbioru Studium wykonalności oraz Wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami, po otrzymaniu informacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o pozytywnej ocenie merytoryczno – technicznej wniosku.
5. Zapłatę wynagrodzenia ustala się na 30 dni od daty doręczenia faktury VAT.
6. Wszystkie zapłaty dokonywane będą na konto Wykonawcy w Banku, numer rachunku:

§ 6

1. Za odbiór przedmiotu umowy strony uznają podpisanie protokołu końcowego odbioru przez **Zamawiającego**.
2. Wykorzystanie przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy (w całości lub jego elementu) bez jego uprzedniego odbioru protokolarnego rozumiane będzie jako dokonanie odbioru przedmiotu umowy i stanowić będzie dla **Wykonawcy** podstawę wystawienia faktury VAT, zgodnie z § 5 niniejszej umowy.

§ 7

1. W chwili dokonania zapłaty przez **Zamawiającego** całości wynagrodzenia, **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** w całości prawo własności do przedmiotu umowy oraz całość autorskich praw majątkowych. Do tego dnia **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. Wynagrodzenie za korzystanie jest ujęte w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** wraz z przejęciem prawa własności do przedmiotu umowy i autorskich praw majątkowych, zyskuje prawo do wykorzystania przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności do utrwalania, zwielokrotniania, publikowania, udostępniania stronom postępowania administracyjnego w całości albo w postaci wypisów lub wrysów.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** wykorzystywanie przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy (lub jego fragmentów) bez zgody **Wykonawcy** będzie stanowiło naruszenie praw autorskich **Wykonawcy**.

§ 8

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę** w zakresie sporządzenia wniosku i załączników **Zamawiający** w miarę możliwości wyznaczy **Wykonawcy** dodatkowy termin wykonania pracy lub dokona poprawek w przedmiocie umowy. W przypadku nie wywiązania się **Wykonawcy** z obowiązku dokonania poprawek w wydłużonym terminie **Zamawiający** ma prawo dochodzić od **Zamawiającego** kary umownej w wys. 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt a) niniejszej umowy.

2. W przypadku opóźnienia wykonania pracy z winy **Wykonawcy** w zakresie sporządzenia wniosku i załączników **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** dodatkowy termin dla wykonania pracy. Dodatkowy termin nie może być dłuższy niż 1 dzień przed upływem terminu składania wniosków o dofinansowanie. W przypadku nie wywiązania się **Wykonawcy** z obowiązku wykonania pracy w wydłużonym terminie **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt a) niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn nie wynikających z winy **Wykonawcy**, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie adekwatne do stanu zaawansowania prac **Wykonawcy**, jednak nie mniej niż 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt a) i b) niniejszej umowy. Po zapłaceniu przez **Zamawiającego** należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** przedmiot umowy w formie opracowanej na dzień odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** ma prawo zlecić wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć **Wykonawcę** do wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt a) i b) niniejszej umowy.
5. W przypadku opóźnienia wykonania pracy z winy **Zamawiającego** (w szczególności w sytuacji uporczywego nie wywiązania się **Zamawiającego** z obowiązku dostarczenia kompletu informacji niezbędnych do opracowania przedmiotu umowy) **Wykonawca** wyznaczy **Zamawiającemu** dodatkowy termin wywiązania się z obowiązku. Dodatkowy termin nie może być krótszy niż 1 dzień roboczy. W przypadku nie wywiązania się **Zamawiającego** z obowiązku w wydłużonym terminie **Wykonawca** ma prawo odstąpić od umowy. **Zamawiający** poczuwając się do odpowiedzialności za swoją winę zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt a) niniejszej umowy.
6. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzgodnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.
5. Integralną część umowy stanowi zapytanie ofertowe oraz oferta **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

